



Empresa exportadora e importadora de granos secos, con presencia en el Norte del Perú; desea incorporar a su equipo de colaboradores:

**PRACTICANTE DE CONTABILIDAD**  
**Dirigido a mujeres**  
**Vacantes: 01**  
**COD: PRACT-CONT**

**Funciones:**

- Identificar las carpetas para archivo de la documentación contable.
- Mantener actualizadas las carpetas de control de la documentación contable.

**Requisitos:**

- Recién egresado de la carrera profesional de Contabilidad.
- Disponibilidad inmediata.

**Conocimientos en:**

- Deseable tener experiencia mínima en la administración de archivos documentarios contables.
- Manejo de herramientas informáticas, de preferencia Excel.

**Competencias Laborales:**

- Proactivo (a), metódico (a) y ordenado (a).
- Capacidad para cumplir compromisos.
- Puntualidad
- Capacidad de trabajo en equipo

**Ofrecemos:** Subvención económica y grato ambiente de trabajo.

**Para postular:** Los interesados que cumplan con los requisitos deberán enviar su C.V. documentado al correo [smeija@candres.com.pe](mailto:smeija@candres.com.pe); colocar en asunto el código **PRACT-CONT**