





UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA  
VICERRECTORADO ACADEMICO  
OFICINA CENTRAL DE GESTIÓN ACADÉMICA

# *Plan de Capacitación Docente*

## *2021*

### **AUTORIDADES:**

**Dr. Edwin Omar Vences Martínez**  
**Rector**

**Dr. Juan Rivas Valverde**  
**Vicerrector Académico**

**Dr. Edgar Rodríguez Galvez**  
**Vicerrector de Investigación**

## I. PRESENTACIÓN

La formación continua es una política de gestión institucional de la Universidad Nacional de Piura. Frente a la necesidad de asegurar la provisión del servicio educativo universitario en el contexto de emergencia sanitaria que se ha declarado a nivel nacional, impulsa el fortalecimiento de competencias digitales, así como de planificación y evaluación de aprendizajes en la comunidad docente de la UNP, que permita asegurar la adaptación a la educación no presencial de asignaturas.

En el marco del DSN°085-2020-MINEDU: “Orientaciones para la continuidad del servicio educativo superior universitario, en el marco de la emergencia sanitaria a nivel nacional, dispuesta por el Decreto Supremo N° 008-2020-SA”, en Desarrollo de la prestación del servicio (pàg.5), establece: *Acordada la adaptación no presencial, **la universidad**, respecto del servicio educativo realiza lo siguiente:*

- \* *Realiza el seguimiento y monitoreo de la prestación del servicio virtualizado por parte de los docentes, asimismo, orienta, capacita y monitorea las acciones de planificación académica.*
- \* *Revisa, adecúa y/o adapta el contenido del silabo de los cursos para asegurar la pertinencia de las actividades a desarrollar de manera virtual durante el periodo académico correspondiente. De igual manera, orienta respecto a las metodologías y recursos apropiados que permita lograr los resultados de aprendizaje propuestos.*
- \* *Elabora una **guía de aprendizaje** que oriente respecto a lo que se quiere lograr, el uso de la plataforma educativa, y sus herramientas respectivas, las actividades a realizar, la organización del tiempo, metodologías y sistema de evaluación.*

De otro lado, se requiere dar a conocer y difundir en la comunidad docente-UNP los instrumentos que serán implementados y aplicados en el proceso de seguimiento y monitoreo.

En este marco desde el Vicerrectorado Académico a través de la Oficina Central de Gestión Académica, se presenta el plan de capacitación 2021, cuya finalidad es fortalecer en la comunidad docente de la UNP competencias relacionadas a la planificación de sílabo y guía de aprendizaje. Así también, tomar conocimiento de los instrumentos de seguimiento y monitoreo que serán implementados.

## II. BASE LEGAL

- Ley General de Educación N°28044 (Art.79°)
- Ley 30220 (Art. 1° y 5°).
- Decreto de Urgencia N°026-2020. Decreto de Urgencia que establece diversas medidas excepcionales y temporales para prevenir la propagación del coronavirus (COVID-19) en el territorio nacional.
- Decreto Supremo 008-2020-SA se declara la Emergencia Sanitaria a nivel nacional por el plazo de noventa (90) días calendarios y se dictan medidas de prevención y control del COVID-19.
- Decreto Supremo N°044-2020-PCM Decreto Supremo que declara Estado de Emergencia Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del brote del COVID.
- Resolución Viceministerial N°081-2020-MINEDU, que aprueba la Norma técnica “Disposiciones para la prevención, atención y monitoreo ante el coronavirus (COVID-19) en universidades a nivel nacional.
- Resolución del Consejo Directivo N°039-2020-SUNEDU-CD que aprueba los “Criterios para la supervisión de la adaptación de la educación no presencial, con carácter

excepcional, de las firmas por parte de universidades y escuelas de posgrado como consecuencia de las medidas para prevenir y controlar el COVID-19”.

- Resolución Viceministerial N°085-2020-MINEDU que aprueba las “Orientaciones para la continuidad del servicio educativo superior universitario, en el marco de la emergencia sanitaria, a nivel nacional, dispuesta por el DS N°008-2020-SA”.
- Decreto Legislativo N°1465 que establece “Medidas para garantizar la continuidad del servicio educativo en el marco de las acciones preventivas del Gobierno ante el riesgo de propagación del COVID-19”.
- Resolución del Consejo Directivo N° 115-2020-SUNEDU-CD. Modifican los criterios para la supervisión de la adaptación de la educación no presencial con carácter excepcional, de las firmas por parte de universidades y escuelas de posgrado como consecuencia de las medidas para prevenir y controlar el COVID-19

### III. OBJETIVOS

- \* Fortalecer competencias relacionadas a la planificación de sílabo y guía de aprendizaje de docentes de la Universidad Nacional de Piura.
- \* Capacitar a docentes de la UNP en el uso de instrumentos de evaluación para el seguimiento y monitoreo de la prestación del servicio.
- \* Implementar el Sistema de seguimiento y monitoreo e instrumentos a aplicar en el marco de adaptación a la educación no presencial de asignaturas.

### IV. CRONOGRAMA DEL PLAN DE CAPACITACION

- \* **Actividad previa: Distribución y asignación de carga académica a docentes de todas las facultades**

CRONOGRAMA DEL PLAN DE CAPACITACION						
Fortalecer competencias relacionadas a la planificación de sílabo y guía de Nacional de Piura. aprendizaje de docentes de la Universidad	Definición de estructura de sílabo y guía de aprendizaje	Reunión de trabajo para definir estructura de sílabo y guía de aprendizaje.	Equipo de facilitadores	22 al 26		
		Sensibilización a la comunidad docente sobre capacitación y sistema de seguimiento y monitoreo	Vicerrector Académico Oficina de Imagen Institucional OCIT	22 al 26		
	Comunicación de distribución de carga docente en cada programa	Envío de documento que evidencie la distribución de carga.	Directores de departamento Secretarías académicas		12	
	Constitución de equipo para proceso de capacitación	Convocatoria a docentes líderes y participantes de la Comunidad de Práctica (CdP)	Vicerrectorado Académico OCIT		5 al 9	
		Difusión del proceso de capacitación a estudiantes, docentes y comunidad universitaria en general	OCA YCA OCGA Equipo de facilitadores Imagen institucional		12 al 16	
	Convocatoria a docentes	Inscripción de docentes participantes			19 al 23	
	Diseño y elaboración de sílabo	Capacitación virtual a docentes -Sílabo				3 al 6
		Presentación de sílabo				14
	Diseño y elaboración de guía de aprendizaje	Capacitación virtual a docentes -guía de aprendizaje				10 al 13
		Presentación de guía				17

Capacitar a docentes de la UNP en el uso de instrumentos de evaluación para el seguimiento y monitoreo de la prestación del servicio	Instrumentos de seguimiento y monitoreo: Lista de verificación-sílabo Lista de verificación-Guía de aprendizaje Guía de observación-desempeño docente Encuesta de satisfacción	Capacitación virtual a directores de escuela profesional y de departamentos	Vicerrectorado Académico Equipo de facilitadores (OCIT, OCGA, OCAYCA)			14 y 15
Difundir entre la comunidad docente el Sistema de seguimiento y monitoreo e instrumentos a implementar en el marco de adaptación a la educación no presencial de asignaturas.	Difusión instrumentos de seguimiento y monitoreo	Elaboración de video de sensibilización y difusión del sistema de seguimiento y monitoreo	Vicerrectorado Académico OCIT, OCGA, OCAYCA Oficina Central de Imagen Institucional (OCII)	26 al 31		
		Video de comunicación del Sistema de seguimiento y monitoreo e instrumentos vicerrector académico				5 al 9
		Difusión de instrumentos de seguimiento y monitoreo a través de correos institucionales y OCII: Lista de verificación-sílabo Lista de verificación-Guía de aprendizaje Guía de observación-desempeño docente Encuesta de satisfacción.				3 al 6
		Certificación a docentes y equipo de facilitadores				18 al 26

#### V. RECURSOS

Herramientas tecnológicas

Plataforma virtual de la UNP: Google classroom, Meet, Drive entre otros.

Laptop

Conexión a internet

#### VI. EQUIPO DE FACILITADORES

Ing. Adela Augusto Vílchez

Mg. Dubert Reyes Vásquez

Dra. Hilda Alburqueque Labrin

Mg. Jacqueline Elizabeth Arellano Ramírez

Mg. Esther Yolanda Lizana Puelles

Dr. Joaquin Tantalean Odar

Dra. María Elena Huilca Flores

**Soporte tecnológico:**

Ing. Jassaira Chulle

Dr. Jonathan Nima Ramos

Ing. Heber Espino Aguirre

- \* Se incluirán docentes propuestos por el equipo líder que hayan participado y estén certificados por British Council, para constituir un equipo suficiente que pueda atender a toda la población docente nombrado y contratado.

#### VII. INDICADORES DE MONITOREO Y EVALUACION

- 7.1. Promedio de horas de capacitación por docente  
Número total de horas de capacitación / total de docentes capacitados.
- Informe de cumplimiento del proceso de capacitación.
- 7.2. Reporte de evidencias por docente: sílabo y guía de aprendizaje

Piura, 22 de marzo de 2021



Dra. María Elena Huilca Flores  
Jefa de la Oficina Central de Gestión Académica

Anexos:

Esquemas de sílabo y guía de aprendizaje.

**Silabo**  
**XXXXXXXXXXXX**

**Modalidad virtual**

Autor (a)del curso :  
 Diseño instruccional :  
 Diseño de carátula :  
 Cuidado de edición :  
 Edición :  
 Número de ejemplares :  
 © Reproducción : © (Universidad Nacional de Piura, 2021)

Derechos reservados, prohibida la reproducción de esta agenda de estudio por cualquier medio, total o parcialmente, sin permiso expreso de los autores.

**Didáctica de la Comunicación I: Iniciación a la lectoescritura**

**1. Datos generales**

Código	Ciclo	Requisito	Módulo	
			asíncronas	síncronas

**2. Rasgos del Perfil**

<b>Universidad Nacional de Piura</b> (Perfil genérico: Modelo Educativo, 2016)	<b>Escuela Profesional de .....</b> (Perfil específico del Plan curricular de la carrera profesional, 2018)

**3. Sumilla de la asignatura (tomada del Plan Curricular de la carrera)**

**4. Competencia (s) General (es)**

**5. Resultados de aprendizaje (Competencias específicas)**

**5.1. De la primera Unidad de Aprendizaje:**

5.2. De la segunda Unidad de Aprendizaje:

5.3. De la tercera Unidad de Aprendizaje:

6. Programación de contenidos por unidades.

UNIDAD DE APRENDIZAJE 1							
Duración: _____ semana(s)							
Sem	Nivel de aprendizaje (capacidad)	Contenido de aprendizaje	Estrategias didácticas / Actividades de Aprendizaje		Tipos de aprendizaje (promueve)	Resultados de aprendizaje	Recursos de aprendizaje (Medios materiales virtuales)
			Secciones sincrónicas en línea	Secciones asincrónicas en línea			
Valores/actitudes:							

UNIDAD DE APRENDIZAJE 2							
Duración: _____ semana(s)							
Sem	Nivel de aprendizaje (capacidad)	Contenido de aprendizaje	Estrategias didácticas / Actividades de Aprendizaje		Tipos de aprendizaje (promueve)	Resultados de aprendizaje	Recursos de aprendizaje (Medios materiales virtuales)
			Secciones sincrónicas en línea	Secciones asincrónicas en línea			
Valores/actitudes:							

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA	VICERRECTORADO ACADEMICO	Código PCD-R VRA-OCGA
	OFICINA CENTRAL DE GESTIÓN ACADÉMICA	Versión 00 Fecha: 04/03/2021
	PLAN DE CAPACITACION DOCENTE 2021	

**7. Total horas en el ciclo:**

**7.1. Horas asíncronas:**

**7.2. Horas Síncronas:**

**8. Metodología**

(descripción general de estrategias y recursos a emplear)

**9. Sistema / Estrategia de evaluación**

El sistema de evaluación de este curso es de carácter cualitativo y cuantitativo. Se requiere que el estudiante cumpla con las siguientes actividades:


**10 Bibliografía**

Castilla, ... de..... de 2021

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA	VICERRECTORADO ACADEMICO	Código PCD-R VRA-OCGA
	OFICINA CENTRAL DE GESTIÓN ACADÉMICA	Versión 00 Fecha: 04/03/2021
	PLAN DE CAPACITACION DOCENTE 2021	

### Esquema de Guía de aprendizaje

Asignatura XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX Modalidad virtual
--

Autor del curso :

Diseño instruccional :

Diseño de caratula :

Cuidado de edición :

Edición :

Número de ejemplares :

© Reproducción : © Universidad Nacional de Piura, enero de 2021

Derechos reservados, prohibida la reproducción de esta guía de aprendizaje por cualquier medio, total o parcialmente, sin permiso expreso de la autora.

#### 1. Presentación

#### 2. Datos generales de la asignatura

Código	Creditos	Requisito	Sección / Grupo

Escuela Profesional	Ciclo académico	Duración	Horas semanales

Departamento	Teléfono	E-mail


 UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA	VICERRECTORADO ACADEMICO	Código PCD-R VRA-OCGA
	OFICINA CENTRAL DE GESTIÓN ACADÉMICA	Versión 00 Fecha: 04/03/2021
	PLAN DE CAPACITACION DOCENTE 2021	

**3. Presentación/biodata de (la) docente**

**4. Descripción de la asignatura**

**4.1. Competencia (s)**

**4.2. Competencias Específicas (resultados de aprendizaje)**

**5. Plan de la asignatura**

Unidades de aprendizaje	Logros de aprendizaje (Capacidades)	Temas	Lecturas/recursos	Evidencias
UA 1				
UA 2				
UA 3				

**6. Lecturas y recursos complementarios**

**7. Recursos tecnológicos a emplear**

**8. Canales de comunicación**

**9. Expectativas de interacción**

**10. Metodología**

**11. Sistema de evaluación**

Nº	Descripción de la evaluación	Resultado de aprendizaje que se está evaluando	Tipo de aprendizaje que se evalúa	Pesos ponderados	Fecha/ semana de presentación

**12. Bibliografía**