



UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA  
SECRETARÍA GENERAL

RESOLUCIÓN RECTORAL N° 0682-R-2025  
Piura, 29 de setiembre del 2025

VISTO:

El Expediente N°0040-3102-25-5 del 30Jul.2025 que presenta el DR. AFRANIO DAVID CHOQUEHUANCA PANTA, Decano de la Facultad de Arquitectura y Urbanismo de la Universidad Nacional de Piura, que contiene el Oficio N°074-UNP-FAU/2025 del 26.Jun.2025, el Oficio N°1881-2025-OCAJ-UNP del 24.Jul.2025, el Oficio N°285-OCRI-UNP-2025 del 30.Jul.2025, el Oficio N°1927-2025-OCAJ-UNP del 31.Jul.2025, el Oficio N°2003-SG-UNP-2025 del 07.Ago.2025, el Oficio N°1090-2025-UP-OPYPTO-UNP del 28.Ago.2025, el Oficio N°346-OCRI-UNP-2025 del 01.Set.2025, el Informe N°0972-2025-UP-OPYPTO-UNP del 04.Set.2025, el Oficio N°3606-R-2025/UNP del 09.Set.2025, y;

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad con el artículo 18° de la Constitución Política del Perú, prescribe: "(...) Cada universidad es autónoma en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico. Las universidades se rigen por sus propios estatutos en el marco de la Constitución y de las leyes (...)";

Que, mediante Ley N° 13531 del 03.Mar.1961, fue creada la Universidad Nacional de Piura, cuya sede está ubicada en el Distrito de Castilla, Departamento de Piura, cuyos fines se encuentran estipulados en el Artículo 8° del Estatuto de la Universidad Nacional de Piura, Aprobado en Sesión Plenaria de Asamblea Estatutaria del 13.Oct.2014 (Ley N° 30220 - Ley Universitaria);

Que, el Artículo 8° de la Ley N° 30220 - Ley Universitaria, prescribe: "(...) La autonomía inherente a las universidades se ejerce de conformidad con lo establecido en la Constitución, la presente Ley y demás normativa aplicable. Esta autonomía se manifiesta en los siguientes regímenes: (...) académico, económico y administrativo";

Que, mediante Oficio N°074-UNP-FAU-2025 del 26.Jun.2025, el Decano de la Facultad de Arquitectura y Urbanismo de la Universidad Nacional de Piura, solicita un apoyo económico a favor del Dr., Arq. César Emmanuel Cubas Ramírez, por capacitación oficializada a través de movilidad docente por intermedio de la Red Peruana de Universidades - RPU, correspondiente a los estudios de Maestría - Semestre Académico 2025-I;

Que, mediante Oficio N°1881-2025-OCAJ del 24.Jul.2025, la Jefa de la Oficina de Asesoría Jurídica de la Universidad Nacional de Piura, informa que lo solicitado cuenta con presupuesto conforme lo establece la Resolución Rectoral N°122-R-2025, concerniente a la modificación de nota presupuestaria que beneficia lo relacionado a la movilidad docente, en concordancia con lo señalado en la Directiva N°0002-2024-DGA-UNP, "Disposiciones y procedimiento para la autorización de viajes en comisión de servicios en el territorio nacional, así como pasajes y viáticos internacionales y la rendición de cuentas";

Que, mediante Oficio N°3456-OCRI-UNP-2025 del 01.Set.2025, el Jefe de la Oficina de Cooperación y Relaciones Internacionales, comunica que el Dr., Arq. César Emmanuel Cubas Ramírez, ha sido beneficiado con una beca de maestría en mérito al convenio con la RPU - PUCP de acuerdo al cuadro siguiente:

N° DE VIAJE	MES	DIAS
VIAJE 1	SETIEMBRE	10 AL 13
VIAJE 2	NOVIEMBRE	03 AL 08
VIAJE 3	DICIEMBRE	03 AL 04

Que, mediante Informe N°0972-2025-UP-OPYPTO-UNP del 04.Set.2025, el Jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto y el Jefe de la Unidad de Presupuesto de la Universidad Nacional de Piura, otorgan Certificación Presupuestal, según detalle siguiente:

RUBRO DE FINANCIAMIENTO			
00: RECURSOS ORDINARIOS			
SECCION FUNCIONAL			
0014 SERVICIOS EDUCACIONALES COMPLEMENTARIOS			
GENERICA DE GASTO			
2.3. BIENES Y SERVICIOS			
CLASIFICADOR	2.3.2.1.2.1.	S/1,050.00	S/350.00*3 VECES DE DIFERENTE FECHAS DE PASAJES TERRESTRES PIURA - LIMA - PIURA
	2.3.2.1.2.2.	S/3,840.00	1 VIAJE.- 4 DIAS DE VIATICOS 2 VIAJE.- 6 DIAS DE VIATICOS 3 VIAJE.- 2 DIAS DE VIATICOS = TOTAL DE 12 DIAS *S/320.00
MONTO TOTAL		S/4,890.00	
CERTIFICADO		6158	
RESOLUCION RECTORAL N°		0122-R-2025 (25.02.25)	

Que, mediante Oficio N°3606-R-UNP-2025 del 09.Set.2025, el señor Rector (e) de la Universidad Nacional de Piura, indica que en el Marco de los Créditos Presupuestarios Autorizados en el Presupuesto Institucional y PCA vigente del pliego, cuenta con disponibilidad presupuestal, por ello autoriza la emisión de documento resolutivo correspondiente;



**RESOLUCIÓN RECTORAL N° 0682-R-2025**  
**Piura, 29 de setiembre del 2025**

Que, en concordancia con la Ley N° 32185 – Ley del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025 en su Artículo 4°.- Acciones Administrativas en la Ejecución del Gasto Público, señala. 4.1 “Las entidades públicas sujetan la ejecución de sus gastos a los créditos presupuestarios autorizados en la Ley de Presupuesto del Sector Público (...)” y 4.2 “Todo acto administrativo, acto de administración o las resoluciones administrativas que autoricen gastos no son eficaces si no cuentan con el crédito presupuestario correspondiente en el Presupuesto Institucional o condicionan la misma a la asignación de mayores créditos presupuestarios, bajo la exclusiva responsabilidad del Titular de la Entidad, así como del Jefe de la Oficina de Presupuesto y del Jefe de la Oficina de Administración o los que hagan veces, en el marco de lo establecido en el Decreto Legislativo N° 1440...”. Y en su Artículo 5°.- Control del Gasto regula 5.1 “Los titulares de las entidades públicas, el jefe de la Oficina de Presupuesto y el jefe de la Oficina de Administración, o los que hagan sus veces en el pliego presupuestario, son responsables de la debida aplicación de los dispuestos en la presente Ley (...)”;

Que, mediante Directiva N° 0005-2022-EF/50.01 – Directiva para la Ejecución Presupuestaria, Artículo 12. Certificación del Crédito Presupuestario y su registro en el SIAF-SP, su Art. 12.1 “La certificación del Crédito Presupuestario... constituye un acto de administración cuya finalidad es garantizar que se cuenta con el crédito presupuestario disponible y libre de afectación, para comprometer un gasto con cargo al presupuesto institucional autorizado para el año fiscal respectivo, en función a la PCA, previo cumplimiento de las disposiciones legales vigentes que regulen el objeto materia del compromiso”;

Que, de acuerdo a lo establecido en el Decreto Supremo N° 007-2013-EF que regula el otorgamiento de viáticos para viajes en comisión de servicios en el territorio nacional, “Artículo 1°: Establézcase que los viáticos por viajes a nivel nacional en comisión de servicios para los funcionarios y empleados públicos, independientemente del vínculo que tengan con el Estado; (...), es de Trescientos Veinte y 00/100 Nuevos Soles (S/. 320,00) por día.” Asimismo, en su artículo 3° “Las personas (...) que perciban viáticos deben presentar la respectiva rendición de cuenta y gastos de viaje debidamente sustentada con los comprobantes de pago por los servicios de movilidad, alimentación y hospedaje obtenidos hasta por un porcentaje no menor al setenta por ciento (70%) del monto otorgado. El saldo resultante, no mayor al treinta por ciento (30%) podrá sustentarse mediante Declaración Jurada, siempre que no sea posible obtener comprobantes de pago reconocidos y emitidos de conformidad con lo establecido por la Superintendencia Nacional de Administración Tributaria - SUNAT. La rendición de cuentas deberá presentarse dentro de los diez (10) días hábiles contados desde la culminación de la comisión de servicios.”;

Que, mediante Directiva N° 0002-2023-DGA-UNP, denominada: “Norma para el requerimiento, otorgamiento y rendición de cuentas de viáticos y otros gastos por comisión de servicios”, aprobada mediante Resolución de Consejo Universitario N° 0438-CU-2023, establece en su Artículo 10°: “El monto de asignación de viáticos por comisión de servicios ... se hará en función a lo establecido en el D.S. N° 007-2013-EF, que regula la escala de viáticos para viajes en comisión de servicios en el territorio nacional”;

Que, la presente Resolución se suscribe en virtud al Principio de Legalidad, por el cual las autoridades administrativas deben actuar con respeto a la Constitución, la ley y al derecho, dentro de las facultades que le estén atribuidas y de acuerdo con los fines para los que les fueron conferidas; así como al Principio de Buena Fe Procedimental, por el cual la autoridad administrativa, los administrados, sus representantes o abogados y, en general, todos los participantes del procedimiento, realizan sus respectivos actos procedimentales guiados por el respeto mutuo, la colaboración y la buena fe (...), previstos en el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS;

Que, de conformidad con el artículo 175° inciso 3) del Estatuto de la Universidad Nacional de Piura, “El Rector es el representante legal de la Universidad y ejerce el gobierno de la misma (...)” Señalando dentro de sus funciones, “inciso 3) Dirigir la actividad académica de la Universidad y su gestión administrativa, económica y financiera.”; asimismo de lo dispuesto en la Directiva N° 0002-2023-DGA-UNP Artículo V. Disposiciones Generales, su Artículo 5.1. Autorización de la comisión de servicio: “El otorgamiento de viáticos y pasajes por comisión de servicio es autorizado por el titular del pliego mediante la emisión de la resolución respectiva (...)”;

Que, estando a lo dispuesto por el señor Rector, en uso de sus atribuciones legales conferidas, con visto de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto y la Secretaría General;

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.- AUTORIZAR CON EFICACIA ANTICIPADA**, el viaje a la ciudad de Lima, del DR., ARQ. CÉSAR EMMANUEL CUBAS RAMÍREZ, Docente de la Facultad de Arquitectura y Urbanismo de la Universidad Nacional de Piura quien ha sido seleccionado para realizar una movilidad docente por intermedio de la Red Peruana de Universidades – RPU, realizado del 10 al 13 de setiembre de 2025. Asimismo, autorizar los viajes

a realizarse del 03 al 08 noviembre y del 03 al 04 de diciembre de 2025.

**ARTÍCULO 2°.- AUTORIZAR**, a la Unidad de Contabilidad para que, en coordinación con la Unidad de Tesorería, giren a favor del DR., ARQ. CÉSAR EMMANUEL CUBAS RAMÍREZ, el monto de Cuatro Mil Ochocientos

Noventa y 00/1000 soles (S/4,890.00), correspondiente a pasajes terrestres y viáticos, según lo indicado en el Informe N°0972-2025-UP-OPYPTO-UNP, el siguiente detalle:



UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA  
SECRETARÍA GENERAL

**RESOLUCIÓN RECTORAL N° 0682-R-2025**  
**Piura, 29 de setiembre del 2025**

RUBRO DE FINANCIAMIENTO	00: RECURSOS ORDINARIOS		
SECCION FUNCIONAL	0014 SERVICIOS EDUCACIONALES COMPLEMENTARIOS		
GENERICA DE GASTO	2.3. BIENES Y SERVICIOS		
CLASIFICADOR	2.3.2.1.2.1.	S/1,050.00	S/350.00*3 VECES DE DIFERENTE FECHAS DE PASAJES TERRESTRES PIURA - LIMA - PIURA
	2.3.2.1.2.2.	S/3,840.00	1 VIAJE.- 4 DIAS DE VIATICOS 2 VIAJE.- 6 DIAS DE VIATICOS 3 VIAJE.- 2 DIAS DE VIATICOS = TOTAL DE 12 DIAS *S/320.00
MONTO TOTAL	S/4,890.00		
CERTIFICADO	6158		
RESOLUCION RECTORAL N°	0122-R-2025 (25.02.25)		

**ARTÍCULO 3°.- DISPONER**, la presentación de la respectiva rendición de cuentas, en el plazo dispuesto en el Artículo 3° del Decreto Supremo N° 007-2013-EF.

**ARTÍCULO 4°.- CARGAR**, el egreso que ocasione la presente Resolución a la partida correspondiente del presupuesto en vigencia.

**ARTÍCULO 5°.- NOTIFICAR**, la presente Resolución al interesado y los órganos competentes de la Universidad Nacional de Piura.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y EJECÚTESE.**

c.c.: RECTOR, OPYPTO, URH, UC, UT, UP, INT, ARCHIVO  
09 copias  
VGV/jsp



*[Firma]*  
Abg. Vanessa Arline Giron Viera  
SECRETARIA GENERAL



UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA

*[Firma]*  
Dr. Enrique Ramiro Cáceres Flotian  
RECTOR (e)